



OKSIMPLE

סילבוס – להפוך לאגדה ב-Excel

מפגש ראשון

❖ Pivot Table (טבלת ציר):

- שלושת כללי האצבע טרם בניית טבלת ציר.
- הסבר מפורט על:
 - שדות.
 - אזורים.
 - מסננים.
 - ערכים.
- ביצוע חישובים מורכבים באמצעות Pivot Table.
- הוספת ערכי אחוזים ומספרים אבסולוטיים.
- עיצוב הטבלה באמצעות 'תבנית מספר'.
- כלי פריסה.
- צירי זמן.
- איחוד מספר טבלאות לכדי טבלת ציר אחת.
- טיפים שימושיים.
- יצירת Dash Board לפילוח וניתוח הנתונים.

מפגש שני

❖ היכרות מעמיקה עם הפונקציה VLOOKUP:

- שליפת ומציאת נתונים על פי ערך מסוים.
- החזרת תוצאה שונה מ-#N/A במידה והערך אינו נמצא באמצעות הפונקציה IFERROR.
- שליפת ומציאת נתונים על פי ערך ממספר מקורות שונים.
- יצירת מדרגות חישוב ובנוס על פי טווחים.
- מציאת 'ערך בערך'.
- תופעות מוכרות ב-VLOOKUP ופתרונות לתיקונם.



OKSIMPLE

מפגש שלישי

❖ הסבר מפורט על פונקציית התנאי IF:

- הבנת "מאחורי הקלעים" על הלוגיקה של תוכנת ה-Excel.
- סימונים הקיימים ב-Excel בעת השוואת נתונים.
- היכרות עם פונקציית התנאי IF.
- בניית טבלת עזר מקצועית ורגישה לשינויים.

❖ IF מקונן:

- כללי אצבע בעת עבודה מול IF מקונן.
- חישובים מורכבים בעת עבודה עם מסד נתונים גדול.

מפגש רביעי

❖ היכרות מעמיקה עם הגרפים הקיימים ב-Excel:

- עשה ואל תעשה בעת יצירת גרף.
- עיצוב הגרפים, הוספת נתונים חשובים והסרת נתונים מיותרים.
- שילוב פונקציות מתקדמות להדגשת טווחים (עמודות עזר).
- שילוב הגרפים ל-Dash Board.
- ❖ הכנת GANTT שנתי והצגה עדכנית למצב העכשווי.

מפגש חמישי

❖ אימות נתונים:

- פירוט התכונות וחשיבות אימות נתונים.
- הסבר מעמיק על התראות השגיאה הקיימות:
 - עצירה.
 - אזהרה.
 - מידע.
- מניעת הזנת נתונים שגויים.
- מניעת כפילויות.
- אימות נתונים דינאמיים ומותניים.
- שילוב הפונקציה VLOOKUP לאימות נתונים